

様式第1号(第5条関係)

月	教育長	次長	課長	事務局長	係(受付)
日					

老岐の島ホール使用許可申請書

年 月 日

老岐市教育長 様

- 住 所(所在地)
団体及び代表者
担当者 氏 名
(電 話)



老岐文化ホール条例及び老岐文化ホール条例施行規則の規定により、次のとおり申請します。

●使用目的 行事名称		●入場料 等徴収	有 _____ 円 無
●使用期間	(準備開始) 年 月 日 () 時 分 から (片付終了) 年 月 日 () 時 分 まで	●開催日時	月 日 () 開会(開演) 時 分 終了(終演) 時 分
●使用する施設(該当するものに○)		時間 区分	使 用 料 (基本 ・ 割増)
1 大ホール 14 103会議室 2 リハーサル室 15 102会議室 3 楽屋事務室 102A 102B 4 楽屋1(洋室) 16 106A会議室 楽屋1A 17 106B会議室 楽屋1B 18 201会議室 5 楽屋2(和室) 201A 201B 楽屋2A 19 大会議室 楽屋2B 20 和 室 6 ロビー・ホワイエ 21 調理実習室 7 特別会議室 22 陶芸室 8 舞台練習(大ホール舞台) 23 屋外広場 9 中ホール 10 楽屋3 11 楽屋5 12 105会議室 13 101会議室		午前	円
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;"> ●付属設備・備品(要予約) 空調設備 冷房・暖房 (時間) </div>		午後	円
		夜間	円
		計	円
		付属設備等	円
		小計	円
●予定人数	関係者 人 参集者 人	減免率	規則第11条の規定により別表第3 第 項に該当
特記事項		減免額	△ 円
		冷暖 房料	円
		合 計	円
受付番号	年度 第 号		